



## **De TLC leerjaar 1**

### **1. Samenstelling.**

Teamleider – Dhr. R. Steneker

Leerjaar coordinator onderbouw – Mevr. H. v/d Heide

Interne coördinator leerlingondersteuning – Mevr. W. Wieling

### **2. Taakstelling**

De Toelatingscommissie neemt besluiten over

- a. het wel of niet toelaten van een leerling;
- b. het plaatsen van een leerling in een bepaalde niveaustroom;
- c. het inzetten van een indicatietraject Pro/Lwoo

De Commissie legt verantwoording af aan de directeur van de school.

Elke aangemelde leerling voor leerjaar 1 dient vóór toelating de commissie te passeren.

De status van een genomen besluit is bindend. Als ouders beroep willen aantekenen tegen het genomen besluit, dan treedt de bezwaarprocedure in werking, zoals beschreven in het document 'Toelatingsbeleid CVO in Noord- en West-Fryslân'.

### **3. Werkwijze.**

1. De commissie komt vanaf 1 maart bijeen in een nader te bepalen frequentie en samenstelling om zich bezig te houden met de nieuwe aanmeldingen.
2. Het staat de school vrij om zelf te besluiten over de grootte en samenstelling van de commissie, waarbij opgemerkt, dat de interne coördinator leerlingondersteuning er altijd deel van uit maakt.
3. De commissie kan, in voltallige dan wel gedeeltelijke bezetting, op enig moment in het cursusjaar bijeengeroepen worden bij aanmeldingen.
4. De behandeling van de aanmeldingsdossiers vormt het uitgangspunt voor de taakstelling van de commissie.
5. Binnen de commissie worden afspraken gemaakt over de verdeling van de werkzaamheden en het te volgen tijdpad, waarbij de beschrijving hiervan in het Protocol Toelating CVO-nwf het uitgangspunt vormt.
6. De commissie werkt nauw samen met een of meer intakepersoneel, die de warme overdracht van de bij de school aangemelde leerlingen uitvoeren.
7. De voorzitter neemt het initiatief tot het bijeenroepen van de commissie.
8. De voorzitter draagt de eindverantwoordelijkheid voor het functioneren van de commissie en is het centrale aanspreekpunt.
9. De commissie brengt jaarlijks, vóór het einde van het cursusjaar, schriftelijk verslag uit over haar werkzaamheden aan de directeur van de school.